

**Razpisna dokumentacija za javno naročilo  
po odprtem postopku**

**Predmet javnega naročila:  
»Nabava Microsoft licenc«**

Odgovorna oseba naročnika:

Dušan Mes

generalni direktor

Ljubljana, september 2018

## Vsebina

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
1. Naročnik .....	3
2. Rok za oddajo in način predložitve ponudbe .....	3
3. Čas in kraj odpiranja ponudb.....	4
II. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB .....	5
1. Pravna podlaga .....	5
2. Dostop do razpisne dokumentacije.....	5
3. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo .....	5
4. Podatki o naročniku.....	5
5. Ponudnik.....	5
6. Oznaka in predmet naročila .....	5
7. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti .....	6
8. Vrsta postopka.....	6
9. Merilo za ocenjevanje ponudb .....	6
10. Oddaja javnega naročila .....	6
11. Ugotavljanje sposobnosti .....	6
12. Drugi pogoji .....	12
13. Ponudba .....	12
14. Pregled ponudb .....	18
15. Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila.....	18
16. Odstop od izvedbe javnega naročila .....	19
17. Sklenitev pogodbe .....	19
18. Zaupnost podatkov.....	19
19. Pravno varstvo.....	20
III. RAZPISNI OBRAZCI .....	22

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1. Naročnik

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je nabava Microsoft licenc.

Javno naročilo se izvaja kot naročilo na splošnem področju.

Javno naročilo se odda v celoti.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

To naročilo izvaja naročnik v svojem imenu in po pooblastilu naslednjih družb v skupini SŽ.

Družbe, v imenu katerih nastopa naročnik:

- Slovenske železnice, d.o.o.
- SŽ – Potniški promet, d.o.o.

Z izbranim ponudnikom bo vsaka družba posebej sklenila pogodbo.

### 2. Rok za oddajo in način predložitve ponudbe

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

**Ponudba se šteje za pravočasno oddano**, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje **do 19. 10. 2018 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

**Oddaja original menice za resnost ponudbe z menično izjavo mora biti predložena najkasneje do 19. 10. 2018 do 9:00 ure** na naslednji način:

- osebno na naslov: Slovenske železnice d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO« ali

- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Slovenske železnice d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO«.

Ponudnik odda original menico z menično izjavo v zapečatenem ali zaprtem ovoju tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprt tako kot je bil predan, z jasno oznako in napisom »MENICA – NE ODPIRAJ«, z navedbo številke objave javnega naročila na portalu javnih naročil in navedbo predmeta javnega naročila. Na hrbtni strani ovoja mora biti naveden tudi točen naziv in naslov ponudnika.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=3633](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=3633)

### 3. Čas in kraj odpiranja ponudb

**Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 19. 10. 2018 in se bo začelo ob 9:05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>**

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## II. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

### 1. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

### 2. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletnih straneh naročnika, na naslovu <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice>.

### 3. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršno koli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno do vključno **4. 10. 2018 do 9:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovoril do vključno **12. 10. do 12:00 ure**.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

### 4. Podatki o naročniku

Naziv	Slovenske železnice, d.o.o.
Naslov in kraj naročnika	Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana
Matična številka podjetja	5142733000
Identifikacijska številka za DDV	SI18190995

### 5. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje predpisane pogoje in zahteve, določene v razpisni dokumentaciji, ki so predmet tega javnega naročila, je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja.

### 6. Oznaka in predmet naročila

Oznaka javnega naročila: »Nabava Microsoft licenc«.

Predmet javnega naročila je enkratni nakup licenc. Vse licence morajo biti zadnja aktualna verzija na dan odpiranja ponudb, ne pa starejše verzije ali nadgradenj iz starejših verzij na aktualno.

Kjer slovenska različica produkta obstaja, mora licenca veljati za slovensko različico.

Vse licence dobi naročnik v trajno last.

Podrobnejši opis blaga, količin in zahtev je določen v tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 10 – Tehnične zahteve naročnika). Javno naročilo je enovito.

## 7. Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral Microsoft licence v celoti dobaviti v roku 7 (sedmih) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe.

## 8. Vrsta postopka

Naročnik vodi oddajo javnega naročila po **odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom, pogoji in vsemi zahtevami naročnika po javnem odpiranju ponudb.

## 9. Merilo za ocenjevanje ponudb

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki je določena na podlagi najnižje ponudbene cene za celotno javno naročilo v EUR brez DDV.

## 10. Oddaja javnega naročila

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba dopustna, sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik bo sklenil pogodbo z vsako družbo posebej.

## 11. Ugotavljanje sposobnost

### **11.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila in dokazila**

**Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.**

#### **11.1.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku oddaje naročila izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da le-ta ne izpolnjuje pogojev iz 1., 2., in 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

#### **A: Nekaznovanost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka oddaje naročila kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

**Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter izpolnjena in potrjena razpisna obrazca št. 3 in 3a zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

**B: Plačani davki in prispevki**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

**Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali



upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **C: Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**

Naročnik bo iz postopka naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v zgoraj navedenem položaju.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **D: Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz postopka naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v zgoraj navedenem položaju.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse

gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **E: Insolventnost gospodarskega subjekta**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

##### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, E: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **11.1.2 Pogoji za sodelovanje**

V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### **A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazil.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti izjavo o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

### **B: Tehnična in strokovna sposobnost**

Ponudnik mora imeti vsaj naslednje strokovne kompetence po programu »Microsoft Partner Network«.

#### **Način dokazovanja:**

- Priloži dokazilo, Gold Volume Licensing (ali ekvivalent) ali izpis iz Microsoft internetne strani.

### **C: Tehnične zahteve**

Družba Slovenske železnice d. o. o. želi dokupiti Microsoft programsko opremo za del strežniške opreme in namiznih računalnikov. S tem razpisom želi kupiti ustrezno število SQL, MS CIS DC ter Sharepoint in Project CAL (Client Access License) licenc.

Slovenske železnice d.o.o. imajo z Microsoftom podpisano Select Plus pogodbo:

**Krovnna številka pogodbe: S4422611**

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preide na odprto kodne rešitve, vključno z operacijskim sistemom in aplikacijo za pisarniško poslovanje.

Naročnik ne daje zahteve za določen količinski licenčni model, temveč v okviru razpisa sporoča svoje potrebe. Licenčni model in tip pogodbe z Microsoftom naj izbere ponudnik sam, tako da bo za naročnika nakup najcenejši. V poštev pridejo nakupni količinski licenčni modeli (OPEN, OV, SP, MPSA).

Predmet javnega naročila je enkratni nakup licenc. Vse licence morajo biti zadnja aktualna verzija na dan odpiranja ponudb, ne pa starejše verzije ali nadgradenj iz starejših verzij na aktualno.

Vse licence morajo veljati za slovensko različico.

Vse licence dobi naročnik v trajno last.

Vsak ponudnik lahko izbere en tip količinske licenčne pogodbe. Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

**Način dokazovanja:**

- Podpisan in potrjen Obrazec 10: Tehnične zahteve naročnika.

**F: Finančna zavarovanja**

**Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Ponudnik mora predložiti izpolnjen, podpisan in potrjen razpisni obrazec št. 4 (Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti). V primeru izbora bo ponudnik vsakemu naročniku/družbi SŽ (vsem posameznim družbam in vsaki posebej), po obojestranskem podpisu pogodbe v roku pet (5) dni, izročil menico z menično izjavo v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe, kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna le pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## 12. Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom/posameznimi naročniki.

**Način dokazovanja:**

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 13. Ponudba

### **13.1 Ponudbena dokumentacija**

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Izpolnjen obrazec št. 1 »Podatki o ponudniku«
- Izpolnjen obrazec št. 2 »Ponudba s ponudbenim predračunom (sestavni del pogodbe)«
- Izpolnjena obrazca št. 3 in 3a »Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravno osebo« in »Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično osebo«
- Izpolnjen obrazec št. 4 »Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
- Izpolnjen obrazec št. 5 »Vzorec pogodbe«

- Parafiran obrazec št. 6 »Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci« (v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)
- Izpolnjen obrazec št. 7 »Podatki o podizvajalcu«
- Izpolnjen obrazec št. 8 »Seznam podizvajalcev« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci)«
- Izpolnjen obrazec št. 9 »Soglasje o podizvajalcu«
- Podpisan in potrjen obrazec št. 10 »Tehnične zahteve naročnika«
- Izpolnjen obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki, ter ostala dokazila, ki so navedena pod posameznimi pogoji točke 11.1.2 Pogoji za sodelovanje. Po pregledu ponudb lahko naročnik najugodnejšega ponudnika pozove k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezne zahtevane pogoje oz. razloge za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- Svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da skenirane kopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## **13.2 Sestavljanje ponudbe**

### **13.2.1 *Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij***

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj tehnične zahteve, navedene v obrazcu št. 10 tega javnega naročila. Skladno s tem predloži dokazilo iz točke 11.1.2 B ter podpiše in potrdi obrazec št. 10 razpisne dokumentacije.

### **13.2.2 *Obrazec »Predračun«***

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške. V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

### **13.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži menico z menično izjavo.

Izbrani ponudnik bo moral vsakemu naročniku posebej izročiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% ocenjene pogodbene vrednosti naročila skupaj z DDV, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moral izbrani ponudnik predložiti naročniku ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 5 delovnih dni od obojestranskega podpisa pogodbe. Pogodba o izvedbi naročila postane veljavna le pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, in količina, bo moral dobavitelj temu primerno ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oz. podaljšati njegovo veljavnost.

### **13.2.4 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### **13.3 Druga določila za pripravo ponudbe**

#### **13.3.1 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec »Ponudbeni predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

#### **13.3.2 Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter za vsak del naročila, ki ga namerava oddati v pod-izvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.



Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkama 11.1.1 in 11.1.2 teh navodil. V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

### **13.3.3 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene in se ne bodo upoštevale. Ponudniki lahko ponudijo samo eno ponudbo, skladno z zahtevami teh navodil.

### **13.3.4 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

### **13.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

### **13.3.6 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.



### **13.3.7 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

### **13.4 Ponudbena cena**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR na največ dve decimalni mesti in morajo vključevati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naročnik naknadno ponudniku ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti.

Cene iz ponudbenega predračuna so ves čas trajanja izvedbe naročila fiksne in nespremenljive. Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

### **13.5 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

### **13.6 Plačilni pogoji**

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

### **13.7 Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

### **13.8 Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe**

Naročnik sme od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik lahko od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

## 14. Pregled ponudb

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede na izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

## 15. Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave

nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## 16. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik oziroma posamezni naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik/posamezni naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## 17. Sklenitev pogodbe

Vsaka družba, v imenu katere nastopa naročnik, bo z izbranim ponudnikom sklenila pogodbo.

Pogodba bo pričela veljati z dnem podpisa obeh strani in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

## 18. Zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik

šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost.

Naročnik bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled v ponudbo izbranega ponudnika, najkasneje v treh delovnih dnevih omogočil vpogled v to ponudbo, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## 19. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Do začetka uporabe portala eRevizija se zahtevek za revizijo vloži pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali

četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

### III. RAZPISNI OBRAZCI

**Ponudnik predloži izpolnjene naslednje obrazce:**

- Obrazec 1: Podatki o ponudniku
- Obrazec 2: Ponudba s ponudbenim predračunom (sestavni del pogodbe)
- Obrazec 3: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravno osebo
- Obrazec 3a: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično osebo
- Obrazec 4: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec 5: Vzorec pogodbe
- Obrazec 6: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
- Obrazec 7: Podatki o podizvajalcu
- Obrazec 8: Seznam podizvajalcev
- Obrazec 9: Soglasje podizvajalcu
- Obrazec 10: Tehnične zahteve naročnika

## PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun	
Banka, pri kateri je transakcijski račun odprt:	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

IME IN NASLOV PONUDNIKA:

---

---

Naročnik:

**Slovenske železnice, d. o. o.**  
**Kolodvorska ulica 11**  
**1506 Ljubljana**

**PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM**

(sestavni del pogodbe)

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »**Nabava Microsoft licenc**«, številka javnega naročila JN\_\_\_\_\_/2018, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne \_\_\_\_\_, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):

- a) Samostojno  
b) Skupno ponudbo v skupini izvajalcev (podizvajalcev): \_\_\_\_\_

**Ponudbena cena:**

#	Programska oprema	Količina SŽ, d.o.o.:	Količina SŽ-PP, d.o.o.:	Cena/enoto brez DDV	Vrednost brez DDV
		I.	II.	III.	( I. + II.) * III.
1	SQL Server Enterprise Core License, with Software Assurance 3 leta, MVL 2Lic CoreLic	3	3		
2	Core Infrastructure Server Datacenter Core License, with <b>Software Assurance 3 leta</b> , MVL 2Lic CoreLic	14	/		
3	SharePoint Server Standard Client Access License Per User	300	/		
4	SharePoint Server Enterprise Client Access License Per User	300	/		
5	Project Server Client Access License Per User	50	/		
<b>Končna vrednost skupaj brez DDV:</b>					

**Ponudbeni pogoji:**

1. V kolikor bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni licence dostaviti v roku 7 dni od obojestranskega podpisa pogodbe.
2. Ponudba velja 90 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb.
3. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa.

Dokler se ne pripravi in podpiše uradna pogodba, ta ponudba, skupaj z obvestilom o izboru ponudnika, tvori obvezujočo pogodbo.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:



## POOBLASTILO

## ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO

Pooblaščamo družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nabava Microsoft licenc**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

## OPOMBA:

**Izjavo izpolnijo vsi gospodarski subjekti v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci).**

## POOBLASTILO

## ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNO OSEBO

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ /ime in priimek/ pooblašчам družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nabava Microsoft licenc**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega/začasnega bivališča: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek se je glasil: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Podpis:

## OPOMBA:

Izjavo izpolnijo vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor.

Izdajatelj menice

---

---

---

**VZOREC MENIČNE IZJAVE  
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika \_\_\_\_\_, po pogodbi \_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka), sklenjene \_\_\_\_\_ (datum), izročamo družbi \_\_\_\_\_ kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki: \_\_\_\_\_ (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje \_\_\_\_\_

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo \_\_\_\_\_, da izpolni menico za znesek 10% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_ TRR št.: \_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_  
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

\_\_\_\_\_ kom blanco menic

**Opomba: Ponudnik ne prilaga menice k ponudbi!**

## VZOREC POGODBE

\_\_\_\_\_,  
Transakcijski račun: \_\_\_\_\_,  
Osnovni kapital: \_\_\_\_\_ EUR,  
Matična številka: \_\_\_\_\_, Identifikacijska številka za DDV: SI \_\_\_\_\_,  
ki jih/ga zastopa \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

\_\_\_\_\_,  
Transakcijski račun: \_\_\_\_\_,  
Osnovni kapital: \_\_\_\_\_ EUR,  
Matična številka: \_\_\_\_\_, Identifikacijska številka za DDV: SI \_\_\_\_\_,  
ki jih/ga zastopa \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

skleneta naslednjo

**POGODBA NAB št. \_\_\_\_\_**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju po odprtem postopku (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju »ZJN-3«), sklepom naročnika o začetku oddaje naročila po odprtem postopku št. 112/2018/23 ter objavo na

Portal javnih naročil RS št.	
Portal EU (TED/SIMAP) št.	

**I. PREDMET POGODBE****1. člen**

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o dobavi **Microsoft licenc**.

Vsebina in obseg dobavljenih licenc je podana v potrjeni ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ oziroma Obrazcu 2: Ponudba, ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 1).

**II. POGODBENE CENA****2. člen**

Pogodbena cena za obseg del iz točke 1 te pogodbe je določena na osnovi ponudbe dobavitelja v celoti potrjene s strani naročnika v znesku:

<b>Vrednost v EUR brez DDV</b>	
--------------------------------	--

Pogodbena cena za dogovorjeni obseg licenc po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva in se razume za dobavo na lokacijo SŽ, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana.

V ceno so zajeti vsi stroški, ki bodo nastali z izvedbo predmeta naročila. Podražitve so vključene v pogodbeno vrednost.

### III. NAČIN PLAČILA

#### 3. člen

Za dobavljene licence bo dobavitelj izstavil 1 (en) račun za plačilo celotne pogodbene vrednosti na osnovi certifikata proizvajalca o legalnem nakupu licenc, ki ga naročnik potrebuje za legalno instalacijo programske opreme (upravičenost za uporabo).

Račun bo pooblaščen predstavnik naročnika potrdil v 8 (osmih) dneh. V kolikor račun v 8 (osmih) dneh od uradnega prejema ni zavrnen, se šteje, kot da ga je naročnik potrdil.

Naročnik se obvezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja oziroma znesek računa poravnal s plačilnim nalogom v 30 (trideset) dneh od datuma prejema računa, na transakcijski račun dobavitelja št \_\_\_\_\_ odprt pri banki: \_\_\_\_\_.

Za nepravočasno poravnane obveznosti po tej pogodbi je kupec dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

Dobavitelj ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

### IV. PODIZVAJALCI

#### 3.a člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

\_\_\_\_\_

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

\_\_\_\_\_

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročniku podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

## **V. ROK DOBAVE**

### **4. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo licence, ki so predmet te pogodbe dobavil najkasneje v 7 (sedmih) dneh od obojestranskega podpisa pogodbe.

## **VI. SKRBNIKI IN KONTAKTNE OSEBE**

### **5. člen**

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

## **VII. POGODBENA KAZEN**

### **6. člen.**

V primeru zamude dobavnega roka ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od pogodbene vrednosti brez DDV, vendar največ do 10 ‰ (deset odstotkov) celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

Pogodbeni stranki soglašata, da ima naročnik v primeru nastanka škode pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti in istočasno ima pravico do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **VIII. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **7. člen**

Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo dobavitelj v roku 5 (pet) delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe, naročniku izročil menico z menično izjavo v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da dobavitelj predloži naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **VIII. ODPOVED POGODBE**

### **8. člen**

Če dobavitelj z dobavo zamuja tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem, ko dobavitelju določi naknadni rok 30 (trideset) dni za dobavo in dobavitelj tudi v tem roku ne dobavi licenc.

Odpovedni rok prične teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Zaradi odpovedi pogodbe naročnik dobavitelju odškodninsko ni odgovoren.

## **IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **9. člen**

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010, 26/2011, 43/2011) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da kupec ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

## **X. SOCIALNA KLAUZULA**

### **10. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

**XI. KONČNE DOLOČBE****11. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

**12. člen**

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih od katerih prejme dobavitelj en (1) izvod, naročnik pa tri (3) izvode.

**13. člen**

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

**Priloga:**

- Priloga 1: Ponudba s ponudbenim predračunom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ .

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

**DOBAVITELJ:**

**NAROČNIK:**



PONUDNIK:

---

---

---

**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »**Nabava Microsoft licenc**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

OPOMBA:

**Izjava se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

---

PONUDNIK:

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca	
Naslov in kraj podizvajalca	
Odgovorna oseba podizvajalca	
Telefon	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Številka transakcijskega računa:	
Banka, pri kateri je transakcijski račun odprt:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

## SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet naročila: »Nabava Microsoft licenc«

Naziv in naslov podizvajalca, kontaktni podatki in zakoniti zastopniki podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %)

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

---

OPOMBA:

**Obrazec se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.**

## SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv

podizvajalca:

---

Sedež

(naslov)

podizvajalca:

---

Na podlagi 4. alineje drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/vpiše se naziv naročnika/ za javno naročilo, katerega predmet je »**Nabava Microsoft  
licenc**«, namesto ponudnika \_\_\_\_\_ /vpiše se naziv ponudnika/  
poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

---

## OPOMBA:

**Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi, v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.**

PONUDNIK:

---

---

---

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudba št.: \_\_\_\_\_

**TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA****I. SPLOŠNI POGOJI**

Družba Slovenske železnice d. o. o. želi dokupiti Microsoft programsko opremo za del strežniške opreme in namiznih računalnikov. S tem razpisom želi kupiti ustrezno število SQL, MS CIS DC ter Sharepoint in Project CAL (Client Access License) licenc.

Naročnik že okrog 18 let masovno uporablja Microsoft programsko opremo tako na strežnikih kot tudi na odjemalcih in je na nek način že dolgoletni Microsoftov partner. V okviru preteklih razpisov je izbral Microsoftov operacijski sistem Windows, podatkovno bazo SQL, elektronsko pošto Exchange in program Office za svoje strateške platforme in kupoval tekoče verzije teh produktov. Naročnik na ta način izkazuje zvestobo in dolgoročno zaupanje v Microsoft in njegove produkte oz. tehnologije ter pričakuje tudi s strani Microsofta posebno obravnavo, ustrezno licenčno pogodbo in primerne popuste.

Slovenske železnice d.o.o. imajo z Microsoftom podpisano Select Plus pogodbo:

**Krovna številka pogodbe:** S4422611

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preide na odprto kodne rešitve, vključno z operacijskim sistemom in aplikacijo za pisarniško poslovanje.

**II. TEHNIČNE ZAHTEVE**

Naročnik ne daje zahteve za določen količinski licenčni model, temveč v okviru razpisa sporoča svoje potrebe. Licenčni model in tip pogodbe z Microsoftom naj izbere ponudnik sam, tako da bo za naročnika nakup najcenejši. V poštev pridejo nakupni količinski licenčni modeli (OPEN, OV, SP, MPSA).

Za uresničitev svojih potreb naročnik pričakuje in zahteva ponudbo naslednjih licenc:

#	Programska oprema	Količina Slovenske železnice, d.o.o.:	Količina SŽ-Potniški promet, d.o.o.:
1	SQL Server Enterprise Core License, with Software Assurance 3 leta, MVL 2Lic CoreLic	3	3
2	Core Infrastructure Server Datacenter Core License, <b>with Software Assurance 3 leta</b> , MVL 2Lic CoreLic	14	/
3	SharePoint Server Standard Client Access License Per User	300	/
4	SharePoint Server Enterprise Client Access License Per User	300	/
5	Project Server Client Access License Per User	50	/

Predmet javnega naročila je enkratni nakup licenc. Vse licence morajo biti zadnja aktualna verzija na dan odpiranja ponudb, ne pa starejše verzije ali nadgradenj iz starejših verzij na aktualno.

Kjer slovenska različica produkta obstaja, mora licenca veljati za slovensko različico.

Vse licence dobi naročnik v trajno last.

Vsak ponudnik lahko izbere en tip količinske licenčne pogodbe. Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

#### 1. Tehnična sposobnost ponudnika

Ponudnik mora imeti vsaj naslednje strokovne kompetence po programu »Microsoft Partner Network« (priloži dokazilo ali izpis iz Microsoft internetne strani):

- Gold Volume Licensing (ali ekvivalent).

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

---

OPOMBA:

**Ponudnik potrdi in podpiše obrazec, s čimer potrdi, da izpolnjuje in bo izpolnjeval vse tehnične zahteve naročnika.**